

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
STUDIO DESAIN GRAFIS
LABORATORIUM DEPARTEMEN SENI DAN DESAIN
FAKULTAS SASTRA UNIVERSITAS NEGERI MALANG

Dasar disusunnya Standar Operasional Prosedur laboratorium studio desain grafis adalah untuk membantu memperlancar segala aktivitas praktek pada Prodi Pendidikan Seni Rupa dan Desain Komunikasi Visual. Laboratorium/Studio grafika sebagai tempat studio praktikum seni rupa dan DKV dalam kreatifitas seni grafis, penelitian, dan pengabdian guna memaksimalkan kegunaan dari laboratorium seni dan desain beserta semua sumber daya yang ada didalamnya, sehingga dapat membantu mewujudkan visi dan misi dari Departemen Seni dan Desain yaitu memberikan kontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan desain jenjang sarjana. Kegiatan yang ada dalam lingkup pengelolaan laboratorium studio grafika meliputi praktik pembelajaran, pengembangan kreatifitas, (tugas kuliah dan tugas akhir) dan kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

A. FUNGSI

Fungsi utama dari laboratorium studio desain grafis sebagai sarana untuk melakukan praktik atau penerapan atas teori, penelitian dan pengembangan keilmuan di Prodi Pendidikan Seni Rupa dan Desain Komunikasi Visual DSD, sehingga menjadi unsur penting dalam kegiatan pendidikan dan penelitian, khususnya di bidang pembelajaran. Secara terperinci fungsi laboratorium studio grafika berperan sebagai:

- a. Pusat praktik, latihan, penelitian, tugas akhir dan sumber pembelajaran bagi dosen dan mahasiswa Prodi Pendidikan Seni Rupa dan Desain Komunikasi Visual DSD,
- b. Pusat penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan bagi dosen dan mahasiswa
- c. Pusat pengembangan keilmuan seni rupa dan desain komunikasi visual di Universitas Negeri Malang.
- d. Pusat Workshop, pengembangan SDM serta pusat layanan terhadap sivitas akademik dan masyarakat dalam meningkatkan mutu pembelajaran.

B. PEDOMAN UMUM

1. Ruang Laboratorium Seni dan Desain menyediakan fasilitas untuk menunjang proses belajar mengajar praktikum mata kuliah di Departemen Seni dan Desain FS UM.
2. Fasilitas Laboratorium Seni dan Desain diperuntukan untuk civitas akademika DSD, UM dan pengguna di luar UM
3. Pelaksana/ praktikan wajib memelihara dan menggunakan sarana dan prasarana sesuai Standar Operasional Prosedur, peraturan dan tata tertib yang berlaku.

C. TATA TERTIB PENGGUNAAN LABORATORIUM STUDIO DESAIN GRAFIS

1. Mahasiswa dan dosen wajib mengisi blangko peminjaman studio desain grafis sesuai dengan ketentuan penggunaan ruangan.
2. Mahasiswa wajib menyerahkan KTM sebagai syarat peminjaman ruangan
3. Dilarang makan, minum, merokok di dalam studio desain grafis
4. Pengguna studio desain grafis wajib menjaga kebersihan ruangan

5. Dilarang membawa peralatan studio desain grafis ke luar ruangan tanpa izin dari dosen Dan petugas laboratorium
6. Jika terjadi kerusakan dan kehilangan peralatan laboratorium, maka pengguna yang merusakkan atau menghilangkan alat tersebut wajib melapor ke petugas laboratorium dan mengganti alat tersebut.
7. Selesai praktek/perkuliah di studio desain grafis harus dalam kondisi bersih, mematikan Lampu, AC setelah digunakan dan sebelum meninggalkan studio desain grafis.
8. Penggunaan laboratorium studio desain grafis disesuaikan dengan jadwal yang telah ditentukan. Penggunaan ruang studio desain grafis berakhir pukul 16.00 WIB. Bila hendak menggunakan ruang studio desain grafis dengan waktu yang lebih lama melebihi dari jadwal maka pengguna harus meminta ijin kepada petugas laboratorium.

D. SPESIFIKASI RUANG STUDIO DESAIN GRAFIS

1. Studio desain grafis berada di Gedung D18 Lantai 1 ruang104 Fakultas Sastra Departemen Seni dan Desain UM.
2. Ruang Klasikal dengan kapasitas 30 orang.
3. Memiliki 30 set meja gambar dan kursi.
4. Memiliki 1 meja dosen.
5. Memiliki 1 unit proyektor dan papan tulis.
6. Memiliki 1 alat grafis.
7. Ukuran studio 91 meter persegi.
8. Penggunaan studio lukis hingga pukul 16.00 WIB.

E. TARIF LAYANAN

NO	JENIS LAYANAN	SATUAN	TARIF
	Studio Desain Grafis		
1.	Masyarakat Luar UM	Per Pakt (6jam)	600.000
2.	Civitas Akademika UM	Per Paket (6jam)	300.000
3.	Civitas Akademika UM (DSD)	Per Paket (6jam)	0

F. ALIR PEMINJAMAN STUDIO DESAIN GRAFIS



G. LAYANAN LABORATORIUM STUDIO DESAIN GRAFIS

1. Perkuliahan Praktek Desain Grafis

Penggunaan sarana prasana laboratorium studio desain grafis digunakan sebagai tempat penunjang perkuliahan pada matakuliah praktek desain grafis pada Prodi Pendidikan Seni Rupa.dan Desain Komunikasi Visual. Sebagai studio pengembangan materi praktik desain grafis diharapkan penggunaan fasilitas laboratorium dapat mengembangkan dan mendesain berbagai karya kreatif dan inovatif di bidang desain grafis.

2. Berbagai Workshop/Pelatihan Desain Grafis

Sebagai upaya dalam menyelenggarakan Pendidikan Tinggi dengan memperhatikan aspek pemerataan dan perluasan akses bagi Masyarakat, pengembangan laboratorium DSD khususnya pada studio desain grafis akan memberikan akses seluas-luasnya bagi pengguna baik masyarakat umum, pelatih seni, Guru-guru seni dan civitas akademika UM. Kegiatan yang memberikan penguatan terhadap pengembangan keilmuan pada bidang seni lukis dengan diadakannya berbagai workshop/pelatihan desain grafis di studio grafis DSD UM.

3. Pemanfaatan dan Persewaan Studio Desain Grafis

Dalam rangka mewujudkan pengembangan dan pemberdayaan studio sebagai sebuah unit usaha perlu adanya pengolahan studio laboratorium yang membawa dampak pada *income generating*. Adapun program tersebut merupakan program pengembangan laboratorium DSD tahun 2023 – 2025.

